



ग्रीस एंड लुब्रिकण्ट - सिलवासा,
सर्वे नंबर २०१२ / १, सायली,
राखोली रोड, सिलवासा - 396 230 (डी एंड एन एच)

नोटिस :

सिलवासा फैक्ट्री में कौशल विकास प्रशिक्षण कार्यक्रमों के कार्यान्वयन के लिए प्रशिक्षण प्रदाताओं के रूप में एक विशेष एजेंसी के पैनल के लिए निविदा ।

टेंडर नं :- GLS/TE19/002

निविदा की नियत तिथि: 18/04/19 18:00 बजे।

मूल्य बोली ओपन करने की तिथि: 19/04/19 10:00 बजे।

बामर लॉरी एंड कंपनी लिमिटेड एक भारत सरकार का एक उद्यम है । पेट्रोलियम मंत्रालय के तहत ग्रीस एंड लुब्रिकण्ट्स के निर्माण में लगे हुए हैं । हमारी फैक्ट्री गांव सायली-सिलवासा में स्थित है और इसका पता नीचे दिया गया है ।

हमे कंपनी के दैनिक कार्यों में लगे अपने कर्मचारियों / श्रमिकों के लिए IMS / IATF की आवश्यकता के अनुसार प्रशिक्षण कार्यक्रम आयोजित करने के लिए प्रशिक्षण प्रदाताओं के रूप में एक विशेष एजेंसी के पैनल करने का इरादा रखते हैं । प्रशिक्षण में सेफ्टि इम्प्रोवमेंट्स, उत्पादकता में सुधार तथा क्वालिटी इम्प्रोवमेंट्स से संबंधित विषय शामिल होने चाहिए। अधिक जानकारी के लिए संलग्न अनुलग्नक- iii /Annexure-III देखें।

सील्ड सिंगल बिड ऑफर "सिलवासा फैक्ट्री में प्रशिक्षण कार्यक्रम आयोजित करने के लिए प्रशिक्षण प्रदाताओं के रूप में एक विशेष एजेंसी के पैनल" के लिए आमंत्रित किया जाता है। निविदा दस्तावेज www.balmerlawrie.com वेबसाइट से डाउनलोड किए जा सकते हैं ।

संपर्क विवरण :

बामर लॉरी एंड कंपनी लिमिटेड

ग्रीस एंड लुब्रिकण्ट

201/1, सायली, सिलवासा -396230

संपर्क करें:

श्री। जितेंद्र रोहित - मोब- 9428177948, ईमेल आईडी: rohit.jj@balmerlawrie.com

श्री। शोभित श्रीवास्तव- मोब- 9898896501, ईमेल आईडी: srivastava.sk@balmerlawrie.com

ए. स्कोप ऑफ जॉब

1. बामर लॉरी द्वारा प्रदान किए गए प्रशिक्षण कैलेंडर के अनुसार हमारे कारखाने के परिसर में क्लासरूम / ऑन जॉब प्रशिक्षणों का संचालन करना है। सफल विक्रेता को प्रत्येक माह में अनुलग्नक- ३ [Annexure-III] अनुसार एक विषय पर एक प्रशिक्षण आयोजित करना होगा और प्रत्येक सत्र एक दिन में 8 घंटे के लिए होगा।
2. पर्याप्त प्रशिक्षण सामग्री अर्थात; एजेंसी द्वारा हैंडआउट्स / प्रेजेंटेशन / प्रदर्शन किट का आयोजन किया जाना है। आउटबाउंड गतिविधियों / खेलों के लिए आवश्यक उपकरण / किट / प्रॉप्स एजेंसी द्वारा प्रदान करने होंगे।
3. प्रशिक्षण के पैटर्न में उदाहरण / गतिविधियों के माध्यम से कक्षा प्रशिक्षण और प्रदर्शन शामिल होंगे। ट्रेनर को भविष्य में कार्यान्वयन के लिए कवर किए गए विषयों के निष्पादन के लिए चेक-लिस्ट / प्रारूप जैसी सामग्री भी प्रदान करनी चाहिए।
4. प्रशिक्षण कार्यक्रम के विषय के अनुसार आवश्यक योग्यता और योग्यता वाले विशिष्ट प्रशिक्षक की व्यवस्था की जानी चाहिए।
5. किसी भी सत्र / प्रशिक्षण कार्यक्रम के लिए प्रतिभागियों की कुल संख्या अधिकतम 20 होगी।
6. कुल 12 प्रशिक्षण (प्रति माह एक प्रशिक्षण) जिसमें 11 कक्षा प्रशिक्षण और 1 आउटबाउंड प्रशिक्षण शामिल हैं।
7. प्रशिक्षण प्रभावशीलता व्यायाम पारस्परिक रूप से तय किए गए प्रारूप और समय के अनुसार किया जाना चाहिए।
8. प्रतिभागियों को प्रशिक्षण प्रमाण पत्र प्रदान किया जाना है।

बी - एजेंसी की अपेक्षित व्यावसायिक योग्यता और अनुभव

1. व्यावसायिक अनुभव: उद्योगों में विशेष प्रशिक्षण प्रदान करने में व्यावसायिक अनुभव एक वर्ष से कम नहीं होना चाहिए।
2. एजेंसी को विभिन्न विषयों पर कौशल विकास के लिए MNC / Private / PSU में पिछले एक वर्ष में कम से कम 12 प्रशिक्षण कार्यक्रम आयोजित किए होना चाहिए।
3. एजेंसी विशेषतः डी एंड एनएच / गुजरात / महाराष्ट्र बेस् होनी चाहिए।

नोट : उपरोक्त सभी संबंधित दस्तावेज प्रस्ताव के साथ प्रस्तुत करने हैं।

सी - अनुबंध की अवधि: एक वर्ष (अप्रैल 2019 से मार्च 2020 तक)

अनुबंध - I

नियम एवं शर्तें

1. निविदाकर्ता का अर्थ फर्म द्वारा अनुमोदित उन सभी पक्षों / फर्मों से है जो इस निविदा सूचना और सफल निविदाकार (नों) का मतलब पार्टी / पार्टियों से रखते हैं, जिनके साथ आदेश दिया जाता है और निविदाकर्ता के उत्तराधिकारियों, प्रतिनिधियों, वारिसों, निष्पादकों और प्रशासकों को विधिवत शामिल करने के लिए समझा जाएगा ।

2. अनुबंध का उद्देश्य:

यह अनुबंध प्रशिक्षण कार्यक्रम प्रदान करने के लिए विशेष एजेंसी के पनेल के लिए है ।

3. टेंडर, कंपनी के नियमों और शर्तों के अनुसार कोटेशन करने की उम्मीद है । मुद्रित मानक स्थितियां जो निविदाकर्ता के उद्धरण के साथ नहीं होंगी तो स्वीकार्य नहीं हो सकती हैं ।

4. निविदा मूल्यांकन

निविदा को अनुबंध -II के अनुसार सबसे कम नेट वितरित मूल्य (एनडीपी) के आधार पर अंतिम रूप दिया जाएगा ।

5. कंपनी के पास पूरे या आंशिक रूप से किसी भी निविदा को स्वीकार करने और किसी भी या सभी निविदाओं को अस्वीकार करने का अधिकार सुरक्षित है ।

6. बोली लगाने वालों को विशेष रूप से यह ध्यान रखने की सलाह दी जाती है कि कंपनी आम तौर पर ऐसे पक्षों को छोड़कर कोई बातचीत नहीं करेगी, जो मूल रूप से सबसे कम बोली लगाने वाले / हैं। इस प्रकार, बोलीदाताओं के हित में यह संभव होगा कि वे न्यूनतम संभव दरों का उद्धरण दें ।

बातचीत/मोल भाव [Negotiations] ; अगर बातचीत करनी है तो सबसे कम बोली लगाने वाले के साथ बातचीत होगी ।

7. कोटेशन की वैधता: निविदा खोलने की तारीख से 30 दिनों (नियत तारीख को छोड़कर) की अवधि के लिए कंपनी की स्वीकृति के लिए उद्धरण मान्य होना चाहिए ।

8. भुगतान शर्तें: बिल जमा करने के 30 दिनों के भीतर । प्रत्येक प्रशिक्षण के पूरा होने पर बिल जमा करना होगा।

9. सुरक्षा जमा:

सफल बोलीदाता को सिलवासा में बामर लॉरी एंड कंपनी लिमिटेड के पक्ष में डिमांड ड्राफ्ट / पे ऑर्डर के माध्यम से खरीद आदेश जारी करने के 15 दिनों के भीतर रु। 5000.00 की राशि जमा करने की आवश्यकता होगी।

सिक्योरिटी डिपॉजिट के लिए चेक / कैश या किसी भी अन्य प्रकार से स्वीकार्य नहीं हैं ।

- सिक्योरिटी डिपॉजिट पर कोई भी ब्याज नहीं देगे ।
- सिक्योरिटी डिपॉजिट ज़मानत के लिए उत्तरदायी है, यदि
 - सफल बोलीदाता निविदा स्थिति का उल्लंघन करता है,
 - सिक्योरिटी डिपॉजिट अनुबंध के सफल होने के बाद ही वापस किया जाएगा।

10. जोखिम खरीद

अनुबंध के विरुद्ध सेवा के मामले में समय-समय पर दिए गए समय के अनुसार प्रभाव नहीं डाला जाता है, तो हम एक महीने का नोटिस देकर आपके द्वारा दिए गए आदेश को रद्द करने का अधिकार सुरक्षित रखते हैं। अनुबंध की शर्तों के उल्लंघन के मामले में अनुबंध (किसी भी नोटिस के बिना) समाप्ति के लिए उत्तरदायी है ।

11. तर्क

यदि इस समझौते की व्याख्या या किए गए कांट्रैक्ट या छोड़े गए, या किए गए, या छोड़े गए किसी के संबंध में अधिकारों या देनदारियों के संबंध में पार्टियों के बीच कोई विवाद या मतभेद उत्पन्न होता है, तो पक्ष इस तरह के विवाद को निपटाने का प्रयास करेगा ।

यदि ऐसा नहीं है, तो इस तरह के विवाद या अंतर को सिलवासा में स्थगन के लिए संदर्भित किया जाएगा जो सीओओ [जी एंड एल], बामर लॉरी एंड कंपनी लिमिटेड द्वारा नियुक्त किए जाने वाले एकमात्र मध्यस्थ के लिए होगा ।

मध्यस्थता का स्थान सिलवासा, भारत होगा । मध्यस्थता की कार्यवाही अंग्रेजी भाषा में होगी। पंचाट की लागत समान रूप से पार्टियों के बीच साझा की जाएगी । यह उम्मीद की जाती है कि मध्यस्थ पुरस्कार एक बोलने वाला पुरस्कार होगा जो इसके कारणों को निर्धारित करेगा। पुरस्कार बनाने में, मध्यस्थ (ओं) को पार्टियों के इरादे से बाध्य किया जाएगा जैसा कि इस समझौते से पता लगाया जा सकता है ।

मैं / हम आपके सभी नियमों और शर्तों को स्वीकार करते हैं जैसा कि ऊपर कहा गया है ।

बामर लॉरी एंड कंपनी लिमिटेड के लिए
ग्रीस एंड लुब्रिकंट्स - सिलवासा

अधिकृत हस्ताक्षरकर्ता

मूल्य बीड - बिडर द्वारा भरा जाना है

क्र.सं.	विषयों पर एक दिवसीय प्रशिक्षण / कार्यशाला	मूल मूल्य को उद्धृत करें और नीचे GST का उल्लेख करें और अंत में GST सहित कुल मूल्य का उल्लेख करें।
ए.	मूल लागत / प्रशिक्षण / दिन (8 घंटे) / माह	
बी.	एक वर्ष में 12 प्रशिक्षण के लिए कुल मूल लागत	
सी.	जीएसटी @....	
जीएसटी सहित एक वर्ष में 12 प्रशिक्षण के लिए कुल लागत		

(राशि शब्दों में: _____)

ध्यान दें :

- एजेंसी को फैकल्टी की गुणवत्ता सुनिश्चित करने के लिए प्लांट का दौरा करना चाहिए और उद्धृत करने से पहले विषयों को अच्छी तरह से समझना चाहिए। यदि एजेंसी ऐसा करने में विफल रहती है, तो मूल्य बोली के मूल्यांकन के लिए विचार नहीं किया जाएगा।
 - प्रशिक्षण शुल्क एजेंसी से प्रशिक्षकों / आयोजकों के लिए परिवहन/ आवास का समावेश होना चाहिए।
 - एजेंसी के सदस्यों के लिए कार्यशाला / प्रशिक्षण के दौरान भोजन का आयोजन बामर लॉरी द्वारा किया जाएगा।
 - सम्मेलन कक्ष की सुविधा जैसे प्रोजेक्टर, राइटिंग पैड, पेन और संबंधित स्टेशनरी बामर लॉरी द्वारा प्रदान की जाएगी।
 - आउटबाउंड प्रशिक्षण कार्यक्रम के लिए स्थल / भोजन और तिपहिया की लागत बामर लॉरी के दायरे में होगी।
- मैंने / हमने निविदा दस्तावेजों का सावधानीपूर्वक अध्ययन किया है और निविदा दस्तावेजों में निर्धारित नियमों और शर्तों के अनुसार, हमारी न्यूनतम दरों को उद्धृत किया है।

एड्रेस / मोबाइल नंबर / ईमेल आईडी	हस्ताक्षर	
	नाम	
	रजिस्ट्रेशन नंबर	
	पान नंबर	
	दिनांक	



**Greases & Lubricants - Silvassa,
Survey No.201/1, Sayli,
Rakholi Road, Silvassa – 396 230 (UT of D&NH)
Tel. No. 0260 – 6993940**

NOTICE INVITING TENDER

For Empanelment of a specialized agency as Training Providers for Implementing Skill Development Training Programs at Silvassa Factory

Tender No. GLS/TE19/002 dated 09/04/19

**Due date of Tender: 18/04/19 at 18:00hrs.
Opening of Price Bid: 19/04/19 at 10:00 hrs.**

Balmer Lawrie & Co. Ltd is a Govt. of India Enterprise under Petroleum Ministry & engaged in manufacture of Greases & Lubricants. Our factory is situated at village Sayli -Silvassa and the address is as mentioned below.

We intend to empanel a specialized agency as Training Providers for conducting Training programs as per requirement of IMS / IATF for our employees / workers engaged in daily operations of the factory. The training should comprise topics related to Safety improvement, Productivity Improvement and Quality improvement. Refer enclosed Annexure-III for more details.

Sealed Single Bid offers are invited for “**Empanelment of a specialized agency as Training Providers for conducting Training Programs at Silvassa Factory**”. The tender document can be downloaded from www.balmerlawrie.com website

Contact details

Balmer Lawrie & Co.Ltd.
Greases & Lubricants
201/1, Sayli, Silvassa-396230

Contact Persons:

Shri. Jitendra Rohit - Mob- 9428177948, email ID : rohit.jj@balmerlawrie.com.

Shri. Shobhit Srivastava- Mob- 9898896501, email ID: srivastava.sk@balmerlawrie.com.

A. SCOPE OF JOB

1. Conducting classroom / on the job trainings at our factory premises as per training calendar provided by Balmer Lawrie. Successful Vendor has to conduct one training per month on one topic as per Annexure-III and each session would be for 8 hours in a day.
2. Sufficient Training materials viz. Handouts/ Presentations/ Demonstration kits have to be organized by the agency. Tools / kits / props required for outbound activities /games will have to be provided by the agency.
3. Pattern of training shall include classroom training and demonstration through examples / activities. Trainer should also provide materials such as check-lists / formats/ for execution of topics covered for implementation in future.
4. Specialized trainer with necessary competence and qualification has to be arranged as per the subject of the training program.
5. Total number of participants for any session / training program would be max. 20 nos.
6. Total 12 trainings (one training per month) comprising of 11 classroom trainings and 1 outbound training.
7. Training effectiveness exercise to be carried as per mutually decided formats & timeline.
8. Training certificates have to be provided to the participants.

B. REQUIRED PROFESSIONAL QUALIFICATION & EXPERIENCE OF AGENCY

1. Professional Experience : Not less than one year of Professional Experience in providing specialised trainings in Industries.
2. **The agency should have organized at least 12 training programs in the last one year in MNC/ Private/ PSUs. for skill development on varied topics.**
3. The agency should preferably be based at D&NH/Gujarat/ Maharashtra .

NB : All relevant documents for the above will be submitted with the offer.

C. PERIOD OF CONTRACT : ONE YEAR (From APRIL 2019 To MARCH 2020)

ANNEXURE-I

TERMS & CONDITIONS

1. The tenderer means all parties/firms who respond against this tender notice and successful tenderer(s) mean party/parties, with whom the order is placed and shall be deemed to include the tenderer's successors, representatives, heirs, executors and administrators duly approved by the firm.

2. **Purpose of Contract:**

This contract is for empanelment of specialized agency for providing training programs.

3. The tenderer is expected to quote in accordance with the terms and conditions of the Company. Printed Standard conditions which may accompany the quotation of the tenderer will not be acceptable.

4. **Tender Evaluation**

The tender would be finalized on the basis of Lowest Nett delivered price (NDP) as per Annexure -II.

5. The company reserves the right to accept any tender in whole or in part and reject any or all tenders.

6. The bidders are specifically advised to note that the Company normally would not carry out any negotiations except with such parties who is / are the lowest bidders originally. As such, it would be in the interest of the bidders to quote lowest possible rates.

Negotiations, if held will be only with the lowest bidder.

7. **Validity of Quotation:** The quotation should be valid for the Company's acceptance for a **period of 30 days** (excluding the due date) from the date of opening of the tender.

8. **PAYMENT TERMS : Within 30 days after submission of bill. The bill has to be submitted on completion of each training.**

9. **SECURITY DEPOSIT:**

Successful bidder will be required to deposit an amount of Rs.5000.00 within 15 days of issue of the Purchase Order by way of Demand Draft / Pay Order in favour of 'Balmer Lawrie & Co. Ltd., payable at Silvassa.

Cheque/Cash or any other forms of payment are not acceptable towards Security Deposit.

- The Security Deposit will not bear any interest.
- Security Deposit is liable for forfeiture, if
 - Successful bidder violates the tender condition,
 - Security Deposit will be refunded only after successful completion of the contract.

10. RISK PURCHASE

In case service against the contract is not effected as per given schedule from time to time, we reserve the right to cancel the order placed on you by giving one month's notice. The contract is liable for termination (without any notice) in case of breach of the conditions of the contract.

11. ARBITRATION

If any dispute or difference arises between the Parties inter alia in respect of the interpretation of this Agreement or of the rights or liabilities of either in respect of anything done or omitted or to be done or omitted hereunder, the Parties shall endeavour to settle such dispute amicably.

If not, such dispute or difference shall be referred for adjudication in Silvassa to a sole arbitrator to be appointed by COO [G&L], Balmer Lawrie & Co Ltd.

The place of Arbitration shall be Silvassa, India. The arbitration proceedings shall be in the English language. Cost of Arbitration shall be equally shared between the Parties. It is expected that the arbitral award shall be a speaking award setting out reasons thereof. In making the award, the arbitrator(s) shall be bound by the intention of the Parties insofar as the same can be ascertained from this Agreement.

I/We accept all your terms and conditions as stated above.

For **BALMER LAWRIE & CO LTD**
GREASE & LUBRICANTS - SILVASSA

AUTHORIZED SIGNATORY

ANNEXURE- II

PRICE BID – to be filled by BIDDER

S.No.	One day training/workshop on topics	Quote Basic Price and mentioned GST below and finally mention the total including GST.
A	Basic Cost / Training /Day(8 Hours)/ month	
B.	Total Cost for 12 Trainings in a year	
C	GST @	
Total cost for 12 trainings in a year including GST		

(Amount in words:)

Note:

1. The agency should do Plant visit in order to ensure the quality of Faculty to be provided and understand the topics well in advance before quoting. If the agency fails to do so, will not be considered for evaluation of Price Bid.
2. Training charges should be inclusive of transportation & accomodation for trainers/ organisers from the agency.
3. Meals during the workshop/ training for visiting members of the agency will be organised by Balmer Lawrie.
4. Conference room facilities like projector, writing pads, pens and related stationery will be provided by Balmer Lawrie.
5. Cost of venue / meals and transportation for Outbound Training program will be under scope of Balmer Lawrie.

I / We have studied the Tender Documents carefully and have quoted our lowest rates, in accordance with the **Terms and Conditions** as laid down in the Tender Documents.

ADDRESS /MOB NO. /e-mail ID	Signature	
	Name	
	Registration No	
	PAN NO.	
	Date	

अनुबंध-III

Annexure-III

Sr.No.	Subject / Topic	Month
1	Total Productive Maintenance (TPM)	Apr-19
2	Total Quality Management (TQM) - 7 QC Tools, Total employee involvement, Cost of Quality, QMS.	May-19
3	Total Flow Management (TFM) - Line Balancing & Cellular manufacturing to increase Manpower Productivity.	Jun-19
4	Team Building and Conflict Management	Jul-19
5	Six Sigma (6 σ) - DMAIC	Aug-19
6	Kaizen - Continual Improvement	Sep-19
7	Value Stream Mapping (VSM) for Process Improvement	Oct-19
8	Effective Communication for improving productivity	Nov-19
9	Poka Yoke (Mistake Proofing) and Right First Time (RFT)	Dec-19
10	Problem Solving & Decision Making (Tools & techniques)	Jan-20
11	8 Deadly Wastes and 6 Big losses	Feb-20
12	Stress management, Motivation and Work life balance	Mar-20